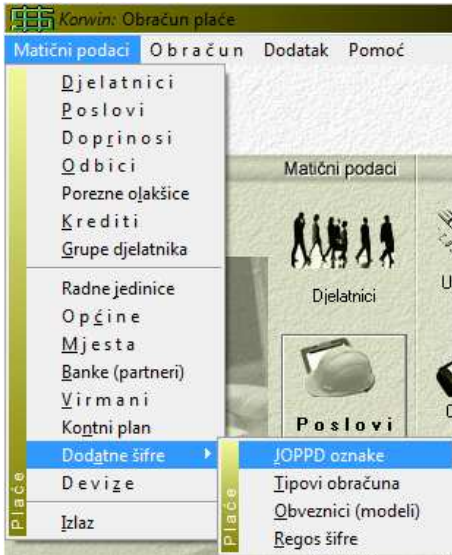


Korwin: Upute za popunjavanje i snimanje JOPPD obrasca

Prije popunjavanja i snimanja XML datoteke za JOPPD obrazac, potrebno je prvo ažurirati postojeće matične podatke i upisati ispravne oznake za JOPPD obrazac. Oznake su podijeljene u više tipova (grupa) ovisno o namjeni u obrascu.

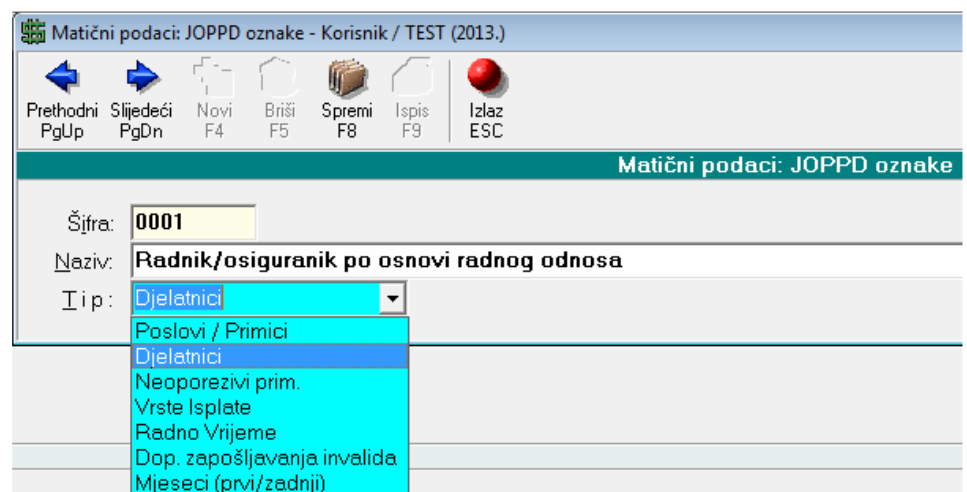
Prilikom instalacije nove verzije te oznake se popunjavaju s vrijednostima poznatim prije uvođenja JOPPD obrasca 01.01.2014. Svaku naknadnu promjenu trebate upisati (ažurirati) u definiciji oznaka za JOPPD.

1. Definiranje i izmjena Oznaka JOPPD obrasca



Matični podaci oznaka za JOPPD obrazac se u modulu Plaće nalazi u izborniku **Matični podaci / Dodatne šifre / JOPPD oznake**.

Maska za unos sadrži šifru oznake, naziv (opis) i **OBAVEZNO** tip oznake tj. grupu ili namjenu u JOPPD obrascu.

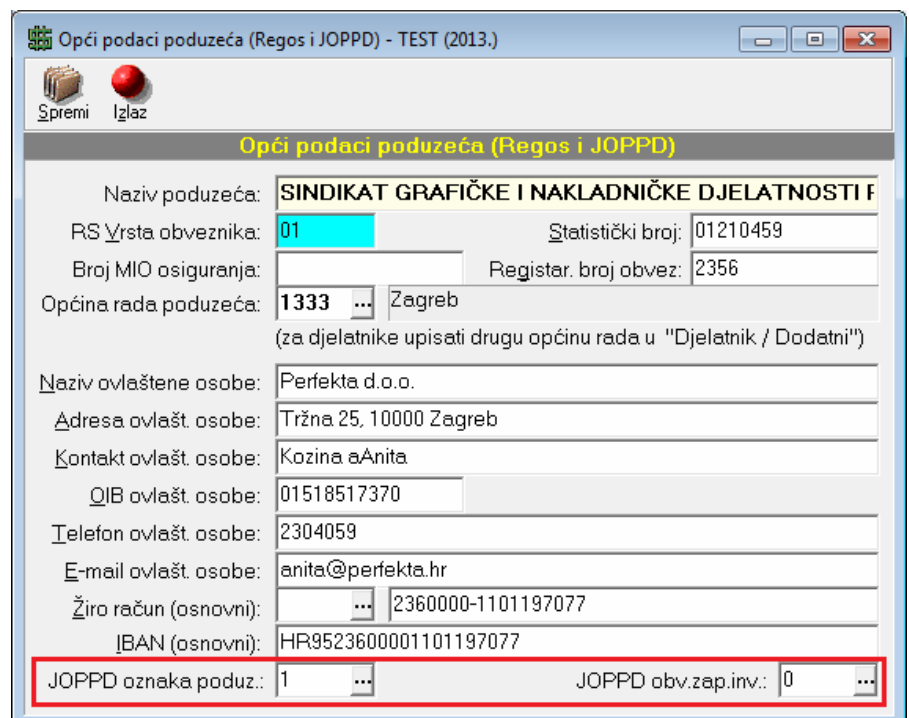
The screenshot shows the 'Matični podaci: JOPPD oznake' form. The 'Šifra' field contains '0001'. The 'Naziv' field contains 'Radnik/osiguranik po osnovi radnog odnosa'. The 'Tip' field is a dropdown menu with 'Djelatnici' selected. Other options in the dropdown include 'Poslovi / Primici', 'Djelatnici', 'Neoporezivi prim.', 'Vrste Isplate', 'Radno Vrijeme', 'Dop. zapošljavanja invalida', and 'Mjeseci (prvi/zadnji)'. The form also has navigation buttons like 'Prethodni', 'Slijedeći', 'Novi', 'Briši', 'Spremi', 'Ispis', and 'Izlaz'.

2. JOPPD oznake u podacima poduzeća

U podacima poduzeća potrebno je definirati dvije (2) oznake za JOPPD i to Oznaku podnositelja izvješća i Oznaku obveze uplate dop.za zapošljavanje invalida.

Te oznake se u modulu Plaće upisuju u izborniku **Dodatak / Opći podaci – JOPPD**.

Oznaka obveze uplate dop.za zapošljavanje invalida se nudi u svakoj stavci obrasca JOPPD i mora se promijeniti u "0" kod posebnih nekih vrsta primitaka.

The screenshot shows the 'Opći podaci poduzeća (Regos i JOPPD)' form. The 'Naziv poduzeća' field contains 'SINDIKAT GRAFIČKE I NAKLADNIČKE DJELATNOSTI'. Other fields include 'RS Vrsta obveznika: 01', 'Statistički broj: 01210459', 'Broj MIO osiguranja', 'Registar. broj obvez: 2356', 'Općina rada poduzeća: 1333 Zagreb', 'Naziv ovlaštene osobe: Perfekta d.o.o.', 'Adresa ovlašt. osobe: Tržna 25, 10000 Zagreb', 'Kontakt ovlašt. osobe: Kozina Anita', 'QIB ovlašt. osobe: 01518517370', 'Telefon ovlašt. osobe: 2304059', 'E-mail ovlašt. osobe: anita@perfekta.hr', 'Žiro račun (osnovni): 2360000-1101197077', 'IBAN (osnovni): HR9523600001101197077'. The 'JOPPD oznaka poduz.' field contains '1' and the 'JOPPD obv.zap.inv.' field contains '0'. Both fields are highlighted with a red box.

3. JOPPD oznake u matičnim podacima poslova / primitaka

Matični podaci: Posao (primanje)

Šifra: 00
Naziv: Prijevoz

Osnovni | Doprinosi | Odbici | Djelatnici

Qbračun: Iznos
Vrsta primanja: Naknada
Na teret: Poduzeća
RS Osn.obr.: 10
Iznos: 360,00
Virman:
Bodovi na staž: Ne
Kof. grupe: Ne
Konto DUG: 4610
Konto POT: 2300
Status: Aktivan

Ogorezivo: Neoporeziv
Oznaka: Op5
RS Obrazac: Ne ide
Obrazac OP: Ne ide
Koficijent: 1

JOPPD oznaka: 0001
JOP razdoblje: Mjesec
JOP ozn.djelat: Mjesec
U p i s a o: Godina

JOPPD neoporez.prim.: 19
Troškovi prijevoza na posao i s posla
Obveze za neto-plaće
Tip troška:

Promjena trenutne stranice (F11)

09.06.2003 13:15:01 | 12.12.2013 10:45:05

U matičnim podacima poslova (primanja) moramo definirati JOPPD oznaku za svaku vrstu primanja kao i posebnu oznaku za sve neoporezive primitke. U slučaju da osnovna oznaka primanja nije upusana, program će ponuditi zadanu vrijednost "0001". Zadana vrijednost za oznaku neoporezivog primitka NE POSTOJI pa se ta oznaka MORA definirati za svaki neoporezivi primitak. Također se MORA definirati i tip razdoblja za stavku u JOPPD obrascu. Prema tom tipu razdoblja program popunjava datume OD i DO u stavci obrasca. Ponuđena vrijednost je "M" (Mjesec) i kod njega su početni i završni datumi mjeseca. U slučaju "G" (godišnjeg) razdoblja, program popunjava prvi i zadnji dan godine obračuna. Oznaka isplate se koristi u slučaju kada se razlikuje od Isplate definirane u djelatnicima npr. "Primitak u naravi" ili isplate naknade za prijevoz u gotovini.

4. JOPPD oznake u matičnim podacima djelatnika

Za svakog djelatnika definiramo Oznaku stjecatelja, oznaku radnog vremena (puno/nepuno) te oznaku prvog/zadnjeg mjeseca. ponuđena vrijednost za prvu oznaku je "0001", za drugu oznaku je "1", a za mjesec je "3". Kod stavke obrasca se još koristi i oznaka isplate prema vrsti isplate: Tekući = "0", žiro račun = "1", a isplata u gotovini je "4". Sve ostale vrijednosti se MORAJU naknadno promijeniti kod unosa stavke primanja (npr. za primitke u naravi treba promijeniti u "5").

Matični podaci: Djelatnik

Šifra: 106
Naziv: Perić Pero

Osnovni | Dodatni | Olakšice | Odbici | Naknade | Krediti | Napomene | Evidencija | Arhiva

MIO stup: 2. stup
Banka: 020
Vrsta isplate: Tekući račun
IBAN: HR7523600004512588788
Stopa inval. HRVI: A
Vrsta doprinosa: A
Radno vrijeme: Puno
Zaposlenje: Neodređeno
Radna knjižica:
RK Reg.broj:

Broj osiguranja:
Bankovni račun: 4512588788
Godišnji:
Porezna stopa: Progresivna
Tip troška:
Radni status: Radnik
Dop.dj./Opć.rada:
RK Izdana:
Brutto plaća: 5.400,00

Adresa boravišta:
Mjesto boravišta:

RS Osnova OO: 10
Stož do zap. G: 0 M: 0 D: 0

JOPPD oznaka: 0001
JOP rad.vrij.: 1
JOPPD mjesec.prv/zad: 3

5. JOPPD oznake u unosu poslova / primanja

Kod unosa poslova / primanja program će automatski ponuditi oznake definirane u matičnim podacima poslova i djelatnika. Te oznake se mogu izmijeniti u stavkama primanja.

Unos početnog i završnog razdoblja koji se koristio za Regos se i dalje koristi za JOPPD obrazac, ali se sada više ne moraju razdvajati stavke koje se datumski preklapaju npr. Ako je bolovanje bilo od 10. Do 20. U mjesecu dovoljno je upisati dvije stavke: redovan rad od 01. do 31. i bolovanje od 10. do 20.

Oznake koje se mogu mijenjati su: Oznaka djelatnika (osiguranika), oznaka primitka, oznaka neoporezivog primitka (naknade), oznaka radnog vremena i oznaka prvog / zadnjeg mjeseca.

U slučaju da u djelatniku ili poslu (primanju) NISU upisane oznake djelatnika i primanja, program će te oznake popuniti vrijednostima 0001 (koje su zadane za ta polja).

Kod dolaska na polje određene oznake može se odabrati / koristiti Odabir oznake gdje program nudi sve JOPPD oznake za taj tip tj. oznake su filtrirane prema tipu.

Osnovica obračuna za Regos se više NE koristi, ali se još uvijek nalazi u masci za unos poslava radi potrebe unosa nekog starog obračuna i snimanja R-Sm datoteke.

Oznaka beneficiranog staža (staž s povećanim trajanjem) se NE MOŽE mijenjati i nije ponuđena te se mora paziti da je pravilno upisana u matičnim podacima djelatnika pod RS osnova OO (Benef.staž).

Oznaka isplate se ponudi iz tipa isplate djelatnika (Tekući/Gotovina/Žiro), ali se kod primitka u naravi mora ispraviti na ispravnu oznaku isplate u naravi "5".

Unos poslova / primanja - Korisnik / TEST (2013.)

Traži F6 Novi F4 Briši F5 Automatski F7 Označi ENTER Spremi F8 Ispis F9 Ažuriraj Info F10 Izlaz ESC

Unos poslova / primanja

Obracun: 1303 Plaća za: Grupiranje ispisa: Djelatnik

Djelatnik: Svi Sati: 1.408,00

Posao: Brutto: 35.050,44

Radna jedinica: Svi

Poslovi / primanja

Djel.	Djelatnik naziv	Posao	Posao naziv	Sati	Od	Do	Satnica	OO	Brutto	RadJed	JDjel	JPrim	JNP	JRV	JMJ
01	Horvat Anita	00	Prijevoz	176	1	30	10	10	360,00		0001	0001	19	1	3
01	Horvat Anita	01	Redovan rad	160	1	30	10	10	7.636,36		0001	0001		1	3
01	Horvat Anita	04	Državni praznik	16	1	30	10	10	727,27		0001	0001		1	3
02	Anić Marko	00	Prijevoz	176	1	30	18	18	360,00	1M	0001	0001	19	1	3
02	Anić Marko	01	Redovan rad	160	1	30	18	18	13.199,58	1M	0001	0001		1	3
02	Anić Marko	04	Državni praznik	16	1	30	18	18	1.319,96	1M	0001	0001		1	3
03	Radić Jana	00	Prijevoz	176	1	30	16	16	360,00		0001	0001	19	1	3
03	Radić Jana	01	Redovan rad	160	1	30	16	16	5.181,82		0001	0001		1	3
03	Radić Jana	04	Državni praznik	16	1	30	16	16	545,45		0001	0001		1	3
119	Pero Perić	00	Prijevoz	176	1	30	10	10	360,00		0001	0001	19	1	3
119	Pero Perić	01	Redovan rad	160	1	30	10	10	4.545,45		0001	0001		1	3
119	Pero Perić	04	Državni praznik	16	1	30	10	10	454,55		0001	0001		1	3

6. Kreiranje stavki i snimanje XML datoteke JOPPD obrasca

Poslije obračuna plaće trebamo generirati NOVE stavke JOPPD obrasca pritiskom na gumb "JOPPD (F7)". Nakon toga sve postojeće stavke će biti obrisane i generirati će se nove stavke prema oznakama i vrijednostima zadnjeg obračuna plaće. Program daje stavke kojima je u obračunu upisan datum isplate jednak upisanom datumu u polje "Valuta naloga / Isplata". Vrsta izvješća se može odabrati u zadnjem redu desno gornjeg dijela ekrana. Program kreće od rednog broja stavke koji se također može promijeniti, ponuđena vrijednost je "1".

U slučaju da samo želimo dobiti već postojeće stavke JOPPD obrasca za upisani datum isplate i NE ŽELIMO generirati nove stavke, dovoljno je odabrati "Traži (F6)" i program će ponuditi stavke ako postoje u bazi podataka.

Nakon ispisa željenih stavki, XML datoteka se snima pritiskom na gumb "Snimi (F8)" kao i sve druge datoteke.

Prije snimanja XML datoteke možemo izmijeniti kreirane stavke JOPPD obrasca, neke obrisati ili dodati neke nove što je opisano u slijedećem poglavlju pod brojem 7.

Šifra	Naziv	Datum_isplate	Brutto
02	Anić Marko	10.12.2013	14.519,54
01	Horvat Anita	10.12.2013	8.363,63
119	Pero Perić	10.12.2013	5.000,00
03	Radić Jana	10.12.2013	5.727,27

7. Izmjena ili brisanje postojećih stavki i/ili unos novih stavki kreiranog JOPPD obrasca

Nakon kreiranja stavki JOPPD obrasca, iste možemo promijeniti prije snimanja XML datoteke ili možemo neke stavke obrisati (npr. ako nije bilo sredstava-novaca za njihovu isplatu na zadani datum).

Na isti način možemo upisati potpuno nove stavke JOPPD obrasca čak nevezano za obračun plaće / honorara tj. za neke druge isplate kao isplata dividendi, akontacija ili troškova putnih naloga i sl.

Kod ručnog unosa stavki trenutno NEMA kontrola ispravnosti upisanih iznosa (brojčanih vrijednosti) kao ni automatskog izračuna npr. doprinosa ili poreza i prireza. Trenutno se kod ručnog unosa sve stavke moraju upisati. Postoji kontrola upisanih JOPPD oznaka i tu se nudi odabir kao i u maskama matičnih podataka.

Podaci izmijenjeni i upisani u ovoj formi se automatski spremaju u bazu podataka i moguće ih je kasnije ispisati ili ponovno snimiti XML datoteku.

Snimanje disketa za plaću - Korisnik / TEST (2013.)

Traži F6 **Briši F5** Izmjena Regos JOPPD F7 **Snimi F8** Ispis F9 Izlaz ESC

Snimanje disketa za plaću

Obračun: 1303 **Plaća za** Virman: PozivZad: 1113-0
Snimanje: JOPPD Obrazac Datum naloga: 08.12.2013 Izvor dok.: I B A N: JOPPD podaci: Stavke iz obračuna plaće JOPPD redni br.: 1 JOPPD vrsta izvj: 1- Podnosi se prvo (izvorno) izvj

Podaci: Valuta naloga / Isplata: 10.12.2013 Način izvršenja: 1-Specifica Poredak: Šifra Obveznik: **Poduzeće**
Banka: Platitelj: Disketa / Regos: D: 0 Stavki: 0 I z n o s : **0.00 kn**

Stavke Detalji **JOPPD**

Rb	Općina	OpćRad	Djelatnik	Naziv	OznDjel	OznPrim	Mjes	RadVr	Datum OD	Datum DO	Sati	IznPrimitak	Osnovica	DopMIO	DopMIO2	Porez	Prirez	OznNP	Ispj	NeoporPrim	Isplata
1	01333	03405	02	Anić Marko	0001	0001	3	1	01.11.2013	30.11.2013	168	14519,54	4519,54	2177,93	725,98	1792,91	322,72	19	1	360	9860
2	01333	01333	01	Horvat Anita	0001	0001	3	1	01.11.2013	30.11.2013	168	8363,63	8363,63	1672,73	0	1122,73	202,09	19	1	360	5726,08
3	01333	03808	119	Pero Perić	0001	0001	3	1	01.11.2013	30.11.2013	168	5000	5000	750	250	216	38,88	19	1	360	4105,12
4	01333	01333	03	Radić Jana	0001	0001	3	1	01.11.2013	30.11.2013	168	5727,27	5727,27	859,09	286,36	309,46	55,7	19	1	360	4576,66
5					0000	0000	0	0				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

8. Ispis stranica A i B JOPPD obrasca

Ispis stranica A i B obrasca JOPPD je moguć u izborniku "Obrasci plaće" gdje odaberemo ispis "JOPPD obrazac". Potrebno je upisati "Početni datum" i to "Datum isplate" nakon čega program automatski popunjava i "Završni datum". Posebno se odabire ispis stranice A i stranice B obrasca (kao i kod Regos R-Sm).

Obrasci plaće - Korisnik / TEST (2013.)

Ispis Izlaz

Obrasci plaće

Uvjeti ispisa | Dodatni podaci

Vrsta ispisa: **JOPPD Obrazac str. A** | Poređak po: 1

Datum: Datum isplate (primatika)

Početni (Od): 10.12.2013 | Završni datum (Do): 10.12.2013

Obracun: ...

Djelatnik: ...

Radna jed.: ...

Općina: ...

Mjesec za RS: ...

MINISTARSTVO FINANCIJA, POREZNA UPRAVA
SREDIŠNJI REGISTAR OSIGURANIKA

OBRAZAC JOPPD
- stranica A -

IZVJEŠĆE
o primicima, porezu na dohodak i prirazu te doprinosima za obvezna osiguranja
na dan **10. prosinac 2013.**

I.	OZNAKA IZVJEŠĆA	13344	II.	VRSTA IZVJEŠĆA	1
III.	PODACI O:		III.1. PODNOSITELJU IZVJEŠĆA	III.2. OBVEZNIKU PLAĆANJA	
1.	Naziv(i) i prezime		TEST PODUZEĆE d.o.o.		
2.	Adresa		Zagrebačka bb		
3.	Adresa elektroničke pošte		anita@perfelta.hr		
4.	OIB		01518517370		
5.	Oznaka podnositelja		1		
IV.1.	BROJ OSOBA ZA KOJE SE PODNOSI IZVJEŠĆE		4	IV.2. BROJ REDAKA NA POPISU POJEDINAČNIH OBRAČUNA SA STRANICE B	3
V.	PODACI O UKUPNOM IZNOSU OBRAČUNANOG PREDUJMA POREZA NA DOHODAK I PRIRAZA POREZU NA DOHODAK				I Z N O S
1. Ukupan iznos predujma poreza na dohodak i prirazu porezu na dohodak po osnovi nesamostal.rada (1.1.+1.2.)					4.060,49
1.1.	Ukupan zbroj stupaca 14.1. i 14.2. sa stranice B pod oznakom stjecatelja primatika/osiguranika (plaća)				4.060,49
1.2.	Ukupan zbroj stupaca 14.1. i 14.2. sa stranice B pod oznakom stjecatelja primatika/osiguranika (mirovina)				0,00
2. Ukupan iznos predujma poreza na dohodak i prirazu porezu na dohodak po osnovi dohotka od kapitala					0,00
3. Ukupan iznos predujma poreza na dohodak i prirazu porezu na dohodak po osnovi dohotka od imovinskih prava					0,00
4. Ukupan iznos predujma poreza na dohodak i prirazu porezu na dohodak po osnovi dohotka od osigur.					0,00
5. Ukupan iznos predujma poreza na dohodak i prirazu porezu na dohodak po osnovi primatika od kojeg se utvrđuje drugi dohodak					0,00
VI. PODACI O UKUPNOM IZNOSU OBRAČUNANOG DOPRINOSA					
VI.1. DOPRINOS ZA MIROVINSKO OSIGURANJE NA TEMELJU GENERACIJSKE SOLIDARNOSTI					
1. Ukupan iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti po osnovi radnog odnosa					5.459,75
2. Ukupan iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti po osnovi drugog dohotka					0,00
3. Ukupan iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti po osnovi poduzetničke plaće					0,00
4. Ukupan iznos doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti za osiguranike za koje se doprinos uplaćuje prema posebnim propisima					0,00
5. Ukupan iznos posebnog doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti za osobe osigurane u određenim okolnostima					0,00
6. Ukupan iznos dodatnog doprinosa za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti za staž osiguranika koji se računa s povećanim trajanjem					265,00

I. OIB podnositelja izvješća **01518517370** II. Oznaka izvješća **13344** III. Vrsta izvješća **1** JOPPD - stranica B -
IV. Redni broj stranice **1**

1. Redni broj	2. Šifra općine grada prebivališta/ boravišta	3. Šifra općine grada rada	4. OIB stjecatelja/osiguranika	5. Ime i prezime stjecatelja/osiguranika	6.1. Oznaka stjecatelja/osiguranika	6.2. Oznaka imitativne osobe	7.1. Oznaka dodatnog doprinosa MO za staž s povećanim trajanjem	7.2. Oznaka posebnog doprinosa za poticanje na poslij osobe s invaliditetom	8. Oznaka prvog zaštićenog mjeseca u osig. po i stjecatelja/osiguranika	9. Oznaka punog/ nepunog red. ut. em. ili rada s povećanim trajanjem	10. Salo rada	10.1. Razdoblje obračuna od	10.2. Razdoblje obračuna do	11. Iznos primatika (oporezivi)	12. Osnovica za obračun doprinosa	12.1. Doprinos za mirovinsko osiguranje	12.2. Doprinos za mirovinsko osiguranje - II stupo	12.3. Doprinos za zdravstveno osiguranje	12.4. Doprinos za zaštitu zdravlja na radu	12.5. Doprinos za zapošljavanje	12.6. Doprinos za mirovinsko osig. za staž osiguranika koji se računa s povećanim trajanjem	12.7. Dodatni doprinos za mirovinsko osig. za staž osiguranika koji se računa s povećanim trajanjem	12.8. Posebni doprinos za korištenje opravdane zaštite u inozemstvu	12.9. Poseban doprinos za zapošljavanje osoba s invaliditetom	13.1. Izdatak	13.2. Izdatak - uplaćeni doprinos za mirovinsko osiguranje	13.3. Dohodak	13.4. Osobni odbitak	13.5. Porezna osnovica	14.1. Iznos obračunalog poreza na dohodak	14.2. Iznos obračunalog priraza porezu na dohodak	15.1. Oznaka neoporezivo g primatika	15.2. Iznos neoporezivo g primatika	16.1. Oznaka načina isplate	16.2. Iznos za isplatu	17. Obračunani primatik od nesam. rada (plaća)
1	01333	03405	45634587890	Anić Marko	0001	0	0	1	0	352	01.11.2013	30.11.2013	14.519,54	2.177,93	1.887,54	725,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.903,91	3.300,00	1.792,91	19	1	14.519,54						
2	01333	01333	17039753351	Horvat Anita	0001	0	3	1	0	352	01.11.2013	30.11.2013	8.363,63	1.672,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.672,73	2.200,00	1.122,73	19	1	8.363,63					
3	01333	03808		Pero Perić	0001	0	3	1	0	352	01.11.2013	30.11.2013	5.000,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	2.200,00	216,00	19	1	5.000,00					
4	01333	01333		Radić Jana	0001	0	3	1	0	352	01.11.2013	30.11.2013	5.727,27	859,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.145,45	2.200,00	309,46	19	1	5.727,27					
	01333				0001	0	1	1	0	352	01.11.2013	30.11.2013	5.727,27	286,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.581,82	2.381,82	55,70	360,00	4.576,66						

M.P.

(POTPIS OVLAŠTENE OSOBE OBVEZNIKA PODNOŠENJA PODATAKA)

9. Izmjena "Poziva na broj" u virmanima - zbrojnom nalogu

Uvođenjem JOPPD obrasca, u polje "Poziv na broj Odobrenja" potrebno je, na kraju, dodati oznaku JOPPD obrasca, umjesto dosadašnje šifre Regos R-Sm obrasca.

Matični podaci: Virmani (svrhe uplate)

Šifra: 001 << PRVI PODATAK >>

Naziv: Porez na dohodak

Poslovnica: Šifra namjene:

Osnovni Modeli

Na teret 1: IBAN (Zaduž):

Na teret 2: Model: Poziv:

Svrha uplate 1: Porez na dohodak Šifra: 08

Svrha uplate 2: Iznos:

U korist 1: Proračun grada :OPNAZIV IBAN (Odob.): 100100517:OPCINA1200:CTRLZN

U korist 2: Zagreb Model: 68 Poziv: 1406-MB-JOP

Žiro (Zaduž): Žiro (Odob.): 1001005-17:OPCINA1200:CTRLZN

U definiciji virmana trebamo u tom polju umjesto dosadašnje oznake "RSID" upisati novu oznaku "JOP". Svakako NE zaboravite upisati znak dvotočke ":".

To treba napraviti za SVE virmane poreza i doprinosa.

Pošto se JOPPD obrazac može generirati NAKON ispisa virmana i zbrojnog naloga, program će upisati oznaku za dan "Valuta naloga / Isplata", dakle datum isplate naloga.

Snimanje disketa za plaću

Obracun: 1145 Plaća za 11/2013

Snimanje: Zbirni nalози (virmani) Datum naloga: 11.12.2013

Podaci: Doprinosi i Porezi Valuta naloga / Isplata: 03.12.2013

Banka: Način izvršenja: 1-Specifica

Platitelj: Poredak: Šifra

Disketa / Regos: D: 0 Stavki: 6

JOPPD podaci: Stavke iz obračuna plaće JOPPD redni br.: 1 JOPPD vrsta izv.: 1-Podnosi se prvo (izvorno) izv.

Obveznik: Poduzeće

Iznos:

Šifra	Virman	Svrha	IBAN	Odob	MO	Poziv	Odob	Nal	Sif
001	Proračun grada Zagreb	Porez na dohodak	Plaća za	HR1110010051713312009	HR68	1406-01518517370	-13337	08	
008	Državna riznica Zagreb	Doprinos za MIO	Plaća za	HR1210010051863000160	HR68	8109-01518517370	-13337	08	
011	Državna riznica Zagreb	Doprinos za zdrav. osiguranje	Plaća za	HR1210010051863000160	HR68	8400-01518517370	-13337	08	
012	5% Dop. za mio II stup	Doprinos za mio II stup	Plaća za	HR7610010051700036001	HR68	2003-01518517370	-13337	08	
014	Državna riznica Zagreb	Doprinos za zapošljavanje	Plaća za	HR1210010051863000160	HR68	8702-01518517370	-13337	08	
019	Državna riznica Zagreb	Doprinos za ozljedu na radu	Plaća za	HR1210010051863000160	HR68	8559-01518517370	-13337	08	

10. Ponuđene vrijednosti JOPPD oznaka

Oznake za JOPPD obrazac se upisuju u matične podatke djelatnika, poslova, poduzeća i u stavke unosa poslova / primanja.

Program nudi neke predefinirane (default) oznake i njih nije potrebno posebno upisivati u matične podatke jer će ih program ponuditi automatski.

Za djelatnike :

- Tek račun** - "Oznaka stjecatelja/osiguranika" se popunjava "0001" = "Radnik/osiguranik po osnovi radnog odnosa"
- Gotovina** - "Radno vrijeme" je "1" = puno radno vrijeme,
- Tek račun**
- Žiro račun** - "Oznaka prvog/zadnjeg mjeseca" = "3" = "mjesec u osiguranju po istoj osnovi"

"Oznaka isplate" se popunjava prema vrsti isplate Tekući="1" , Žiro="2" , Gotovina="4". **OBAVEZNO** odabrati "Žiro" za žiro račune jer se tako popunjava JOPPD obrazac

Za poslove/primanja:

- Mjesec** - "Oznaka primitka" je "0001" = "Primitak po osnovi plaće"
- Mjesec** - "Oznaka isplate" se definira samo u posebnim slučajevima gdje se razlikuje od redovne isplate npr. Primitak u naravi ili u slučaju da se Prijevoz isplaćuje u gotovini.
- Više mjes.**
- Godina**

- Naknada**
- Posao**
- Naknada**
- Ugo/Honorar**
- Volonter**
- Primitak u nar.**

- JOPPD Razdoblje za redovna primanja je "Mjesec", a za neka primanja treba odabrati "Godina" (Honorari, ugovori o djelu, primici u naravi, ...)

-za primanja "Autorski Honorari" ili "Ugovori o djelu" polje "Vrsta primanja" postaviti na "Ugovor/Honorar"

- za "Primitak u naravi" postaviti "JOP oznaku isplate" na "5", na primanja u gotovini postaviti "4".

Za pravilno ažuriranje podataka honorara / ugovora (oznake stjecatelja, isplata na žiro račun) potrebno je PRIJE dogradnje verzije postaviti oznaku poreznog obveznika na "Honorari / ugovori".

To je bitno zato što su svim honorarcima JOPPD oznake stjecatelja "4001" ili "4002" ovisno o uplati doprinosa.

Na stranicama porezne uprave (http://www.porezna-uprava.hr/obrazac_joppd/Stranice/default.aspx) molimo da pročitate upute i primjere popunjavanja navedenog obrasca. U nastavku ćemo dati nekoliko primjera popunjavanja obrasca JOPPD.

Primjer 1. Redovna isplata plaće (poslovi: redovan rad, bolovanje na teret HZZO i neoporezive naknade prijevoz i božićnica)

Nakon unosa / odabira djelatnika i vrste posla automatski se nude JOPPD oznake upisane u matičnim podacima, međutim, te oznake se po potrebi mogu mijenjati.

Posao	Posao naziv	Sati	Od	Do	Satnica	OO	Brutto	RadJed	JDjel	JPrim	JNP	JRV	JMJ	JIS
00	Prijevoz	0	1	31		10	360,00		0001	0001	19	1	3	1
01	Redovan rad	160	1	31		10	6.956,52		0001	0001	0	1	3	1
17	Božićnica	0	1	31		10	1.000,00		0000	0000	22	1	3	1
03	Bolovanje HZZO 100%	24	10	13		50	720,00		5201	0000	12	1	1	1

Djelatnik iz navedenog primjera ima upisane sljedeće JOPPD oznake u matičnim podacima:

Šifra: 0004
 Naziv: Kozina Anita

Osnovni | Dodatni | Oлакšice | Odbici | Naknade | Krediti | Napomene | Evidencija | Arhiva

MIO stup: 2. stup Broj osiguranja:
 Banka: 1001 Zagrebačka banka dd
 Vrsta isplate: Tek. račun Bankovni račun: 3100006666
 IBAN: HR5523600003100006666 Godišnji: 20 dana
 Stopa invel. HRVI: Porezna stopa: Progressivna
 Vrsta doprinosa: A Tip troška:
 Radno vrijeme: Puno Radni status: Radnik
 Zaposlenje: Neodređeno Dop.dj./Opć.rada:
 Radna knjžica: RK Izdana:
 RK Reg.broj: Brutto plaća:
 Adresa boravišta:
 Mjesto boravišta:
 RS Osnova OO: 10 ... 1 0 ... B 0 ... Z 4 ... Staž do zap. G: 0 M: 0 D: 0
 JOPPD oznaka: 0001 ... JOP rad.vrij: 1 ... JOPPD mjesec prv/zad: 3 ...

Primjer 2. Zapošljavanje osobe radi stručnog osposobljavanja za rad

Definiranje posla 'Stručno osposobljavanje':

Matični podaci: Posao (primanje) - Korisnik / UGOSTITELJSTV...

Šifra: 43
Naziv: **Stručno osposobljavanje**

Osnovni | Doprinosi | Odbici | Djelatnici

Obračun: Iznos | Oprezivo: Da
Vrsta primanja: Posao | Oznaka:
Na teret: Poduzeća | RS Obrazac: Ide u RS
RS Osn.obr.: 11 | Obrazac OP: Ne ide
Iznos: | Koeficijent: 1
Vrstan: |
Bodovi na staž: Ne | Koef. djelatnika: Ne
Koef. grupe: Ne | Koef. radne jed.: Ne
Konto UUG: |
Konto POT: |
Status: Aktivan | Tip troška:
JOPP oznaka: 5701 | JOPP neopoz.prim.:
JOP razdoblje: Mjesec
JOP ozn. djelat.: 5701 | JOPP ozn. isplate: 0
Upisao: Ko/Korisni | 01.02.2013 10:04:45 | 13.12.2013 13:05:32

Unos poslova / primanja :

Unos poslova / primanja - Korisnik / UGOSTITELJSTVO test (2013.)

Obračun: 3005 | stručno | Grupiranje ispisa: Djelatnik
Djelatnik: 0004 | Kozina Anita | Svi
Posao: | | 100% | Sati: 184.00
Radna jedinica: | | Brutto: 2.779.35

Poslovi / primanja

Posao	Posao naziv	Sati	Od	Do	Satnica	OO	Brutto	RadJed	JDjel	JPrim	JNP	JRV	JMJ	JIS
43	Stručno osposobljavanje	184	1	31		11	2.779,35		5701	5701	0	1	3	0

U obračunu je potrebno odabrati 'Vrsta isplate: Bez isplate'

Obračun plaće - Korisnik / UGOSTITELJSTVO test (2013.)

Osnovni podaci | Porezi

Obračun: 3005 | Naziv isplate: **Stručno osposobljavanje**
Mjesec obračuna: 12.2013 | Datum isplate: 17.12.2013 | RS Vrsta uplate: 01
Broj sati u mjesecu: 184 | Vrijednost boda: 1 | Vrsta isplate: **Bez isplate**
Tip obračuna: Redovna plaća | Obveznik (model): Poduzeće | RS Vrsta obvez.: 01
Obračun odbitaka: Da | Obračun olakšica: Da | Obračun kredita: Da

Stavke | Poruke

Sifra	Naziv	Sati	Brutto	Doprinosi	Netto	Olak
0004	Kozina Anita	184	2.779,35	555,87	2.223,48	
1		184	2.779,35	555,87	2.223,48	

JOPPD – stranica B za navedeni primjer :

R Pregled ispisa

← Prva
← Prethodna
Stranica: 1
→ Slijedeća
→ Zadnja
100%
Zaslon
Stranica
Ispis
Izlaz

JOPPD - stranica B -
IV. Redni broj stranice 1

I. OIB podnositelja izvješća		II. Oznaka izvješća		III. Vrsta izvješća															
01518517370		13351		1		1. Sati rada		11. Iznos primitka (oporezivi)	12.1. Doprinos za nezaposlenost	12.2. Doprinos za zdravstveno osiguranje	12.5. Doprinos za zapošljavanje	12.6. Doprinos za mirovinsko osiguranje - II S.TUP	12.7. Doprinos za mirovinsko osiguranje - I S.TUP	12.8. Doprinos za mirovinsko osiguranje - III S.TUP	13.1. Izdatak	13.5. Dohodak	15.1. Oznaka neoporez. primika	16.1. Oznaka načina isplate	17. Obračunski primik od poreza na plaće
1. Sati rada od	2. Sati rada do	10.1. Razdoblje obračuna od	10.2. Razdoblje obračuna do	12. Osnovica za obračun doprinosa															
01333		184		0,00															
01333	96219195547	01.12.2013	31.12.2013	2.779,35	416,90	361,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

M.P.

(POTPIS OVLAŠTENE OSOBE OBVEZNIKA PODNOŠENJA PODATAKA)

Stranica 1 od 1

Primjer 3. Plaća u naravi radnika

Definiranje posla npr. 'Korištenja automobila'

Matični podaci: Posao (primanje) - Korisnik / UGOSTITELJSTV...

← Prethodni PgUp
→ Slijedeći PgDn
Novi F4
Briši F5
Spremi F8
Kopiraj F7
Ispis F9
Izlaz ESC

Matični podaci: Posao (primanje)

Šifra:

Naziv:

Osnovni | Doprinosi | Odbici | Djelatnici

Obracun: Iznos	Ogorezivo: Da
Vrsta primanja: Posao	Oznaka: Op5
Na teret: Poduzeća	BS Obrazac: Ide u RS
RS Osn. obr.: 17	Obrazac OP: Rad
Iznos: ...	Koeficijent: 1
Virman: ...	
Bodovi na staž: Ne	Koef. djelatnika: Ne
Koef. grupe: Ne	Koef. radne jed.: Ne
Konto DUG: 4200	Troškovi neto plaća uprave i prodaje
Konto POT: 2300	Obveze za neto-plaće
Status: Aktivan	Tip troška: ...
JOPPD oznaka: 0021	JOPPD neoporez.prim.: ...
JOP razdoblje: Godina	
JOP ozn. djelat.: ...	JOPPD ozn.isplate: 5

U p i s a o : Ko/Korisni | 16.02.2004 11:23:05 | 16.12.2013 9:56:20

Unos poslova / primanja:

Unos poslova / primanja - Korisnik / UGOSTITELJSTVO test (2013.)

Traži F6, Novi F4, Briši F5, Automatski F7, Označi ENTER, Spremi F8, Ispis F9, Ažuriraj, Info F10, Izlaz ESC

Unos poslova / primanja

Obracun: 3005, stručno, Grupiranje ispisa: Djelatnik
 Djelatnik: 0004, Kozina Anita, Svi
 Posao: ..., 100%, Sati: 184,00
 Radna jedinica: ..., Bruto: 3.300,00

Poslovi / primanja

Posao	Posao naziv	Sati	Od	Do	Satnica	OO	Brutto	RadJed	JDjel	JPrim	JNP	JRV	JMJ	JIS
21	Korištenje auta	184	1	31		17	3.300,00		0001	0021	0	1	3	5

JOPPD – stranica B za navedeni primjer :

I. OIB podnositelja izvješća 01518517370 II. Oznaka izvješća 13351 III. Vrsta izvješća 1 JOPPD - stranica B- IV. Redni broj stranice 1

1. Redni broj	2. Sifra vrste posla	4. OIB stjecateljke/sigurnika	4.1. Oznaka obradbe izvješća	1.1. Oznaka izdane dep. 2. Oznaka izdane dep. 3. Oznaka izdane dep. 4. Oznaka izdane dep.	1. Oznaka priloženog izvješća u odnosu na izvješće	10. Sati rada	11. Iznos primitka (oporezivi)	12.1. Doprinos za mirovinsko osiguranje	12.2. Doprinos za zdravstveno osiguranje	12.3. Doprinos za zapošljavanje	12.4. Doprinos za mirovinsko osiguranje - II STUP	12.5. Doprinos za mirovinsko osiguranje - III STUP	13.1. Izdatak	13.3. Dohodak	13.5. Porezna osnovica	14.1. Iznos mirovinskog osiguranja	15.1. Oznaka neoporezivog prihoda	16.1. Oznaka načina isplate	17. Obračunani primitak od rez. radn. rata (plaća)
1	01333	96219195547	0001	0	3	184	3.300,00	416,90	361,32	0,00	0,00	0,00	0,00	555,87	0,00	0,00	0	5	0,00
	01333	Kozina Anita	0021	0	1	01.01.2013 31.12.2013	0,00	138,97	13,90	0,00	0,00	0,00	2.223,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

M.P.

(POTPIS OVLAŠTENE OSOBE OBVEZNIKA PODNOŠENJA PODATAKA)

Primjer 4. Isplata honorara

Definiranje posla npr. 'Ugovor o djelu':

Matični podaci: Posao (primanje) - Korisnik / UGOSTITELJSTVO...

Prethodni PgUp, Sljedeći PgDn, Novi F4, Briši F5, Spremi F8, Kopiraj F7, Ispis F9, Izlaz ESC

Matični podaci: Posao (primanje)

Šifra: 12, Naziv: Ugovor o djelu

Osnovni | Doprinosi | Odbici | Djelatnici

Obracun: Iznos, Oporezivo: Da
 Vrsta primanja: Ugo/Hono, Oznaka: 1813
 Na teret: Poduzeća, BS Obrazac: Ide u RS
 RS Osn. obr.: ..., Obrazac OP: Ne ide
 Iznos: ..., Koeficijent: 1
 Virman: ...
 Bodovi na staž: Ne, Koef. djelatnika: Ne
 Koef. grupe: Ne, Koef. radne jed.: Ne
 Konto DUG: ..., Konto POT: ...
 Status: Aktivan, Tip troška: ...
 JOPPD oznaka: 4030, JOPPD neoporez. prim.: ...
 JOP razdoblje: Godina, JOPPD ozn. isplate: 2
 JOP ozn. djelat.: 4002
 U p i s a o : Ko/Korisni | 12.05.2008 12:26:48 | 17.12.2013 11:04:30

Unos poslova / primanja:

Unos poslova / primanja - Korisnik / UGOSTITELJSTVO test (2013.)

Traži F6 Novi F4 Briši F5 Automatski F7 Označi ENTER Spremi F8 Ispis F9 Ažuriraj Info F10 Izlaz ESC

Unos poslova / primanja

Oračun: **3005** **stručno** Grupiranje ispisa: Djelatnik
 Djelatnik: **0004** **Kozina Anita** Svi
 Posao: ... 100% Sati:
 Radna jedinica: ... Brutto: **1.000,00**

Poslovi / primanja

Posao	Posao naziv	Sati	Od	Do	Satnica	OO	Brutto	RadJed	JDjel	JPrim	JNP	JRV	JMJ	JIS
▶12	Ugovor o djelu	0	1	31		10	1.000,00		4002	4030	0	0	0	2

JOPPD – stranica B za navedeni primjer :

Pregled ispisa

Prva Prethodna 1 Stranica: Sljedeća Zadnja 100% Zaslun Stranica Ispis Izlaz

I. OIB podnositelja izvješća **01518517370** II. Oznaka izvješća **13351** III. Vrsta izvješća **1** JOPPD - stranica B- IV. Redni broj stranice **1**

1. Redni broj	4. OIB sjećateja/sigurnika		10. Sati rada		11. Iznos primnika (oporezivi)		12. Osnovica za obračun doprinosa		13.1. Izdatak		13.3. Dobitak		13.5. Porezna osnovica		15.1. Oznaka nepozicij u primni ka		16.1. Oznaka načina isplate		17. Oračunari primni ka od račun. rata plaćao	
	1. Sati radno/ godišnje	2. Sati radno/ godišnje	3.1. Oznaka prvog razdoblja od kojega se računa s. sati	3.2. Oznaka drugog razdoblja od kojega se računa s. sati	10.1. Razdoblje obračuna od	10.2. Razdoblje obračuna do	12.1. Osnovica za obračun doprinosa - I	12.2. Osnovica za obračun doprinosa - II	13.1.1. Izdatak	13.1.2. Izdatak	13.3.1. Dobitak	13.3.2. Dobitak	13.5.1. Porezna osnovica	13.5.2. Porezna osnovica	15.1.1. Oznaka nepozicij u primni ka	15.1.2. Oznaka nepozicij u primni ka	16.1.1. Oznaka načina isplate	16.1.2. Oznaka načina isplate	17.1. Oračunari primni ka od račun. rata plaćao	17.2. Oračunari primni ka od račun. rata plaćao
1	01333	96219195547	4002	0	0	0	1.000,00	150,00	130,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0	2	0,00	0,00	
	00000	Kozina Anita	4030	0	0	01.01.2013	31.12.2013	1.000,00	50,00	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00	36,00	0,00	564,00			

M.P.

(POTPIS OVLAŠTENE OSOBE OBVEZNIKA PODNOŠENJA PODATAKA)

Stranica 1 od 1